КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

***ОПШТИНА ЉИГ; КАРАЂОРЂЕВА БРОЈ 7 14240 ЉИГ***

**ЈАВНА НАБАВКА – одржавање јавне расвете на територији општине Љиг**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр.453-32/2016**

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА: 09.02.2016 године до 10,00 часова**

**ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА : 09.02.2016 године у 10,30 часова**

*јануар,* **2016. године**

На основу чланова 55, 57, 60 и 61 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12,68/15), и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр.453-32/2016 од 28.01.2016 године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.453-32/2016 од 28.01.2016 године, објављује се

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности –одржавање јавне расвете на територији општине Љиг**

**ЈН бр. 453-32/2016**

Конкурсна документација садржи:

-Општи подаци о јавној набавци

-Подаци о предмету јавне набавке

-Услови за учешће у поступку јавне набавке

-Упутство понуђачима како да сачине понуду

-Образац понуде

-Подаци о понуђачу

-Подаци о подизвођачу

-Подаци о учеснику у заједничкој понуди

-Табеларни део понуде са спецификацијом добара

-Модел уговора

-Образац трошкова припреме понуде

-Образац изјаве о независној понуди

Стр 1

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Општина Љиг

Адреса:*Ул. Карађорђева број 7 14240 Љиг*

**2. Врста поступка јавне набавке**

 Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12,68/15), Правилником о обавезним елементима конкурсне документације о поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 29/13) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 453-32/2016 од 28.01.2016 године.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 453-32/2016 *одржавање јавне расвете на територији општине Љиг*

Назив и ознака из општег речника набавке:

65000000-комуналне услуге

**4. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт: Слађана Степановић, лок.106 , тел.014/3445-113

Е - mail адреса (или број факса): soljig@ptt.rs, факс.014/3445-030

Стр 2

***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 453-32/2016 је одржавање јавне расвете на територији општине Љиг

Општи речник набавке:

65000000-комуналне услуге

**2.Партије**

Набавка није обликована по партијама

*Стр 3*

***V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА***
	1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
2. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*
3. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*
4. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*
5. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*
6. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде *(чл. 75. ст. 2. Закона).*
	1. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1)да понуђач поседује возило са хидрауличном мобилном платформом (ауто корпа)

2) да има у радном односу (или било ком другом облику радног ангажовања) лице са личном лиценцом 450.

 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

* 1. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

***Стр 4***

1. ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

**- 1.Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђаче или подносиоце пријава.**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке , правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

**Услов.1**. Да је регистрован код надлежног органа односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;

**Услов. 2**. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Доказ:** Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица,односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује даправно лице није осуђиваноза кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду,којим се потврђује да правно лице није осуђиваноза неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела противживотне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала(захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. (доказ не сме бити старији од два месеца пре датума отварања понуда).

**Услов. 3**. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

**Доказ:** Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности (доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда).

**Услов 4**. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Доказ:**Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда да се понуђач налази у потупку приватизације (доказ не сме бити старији од два месеца пре датума отварања понуда).

**Стр 5**

**Испуњеност додатних услова:**

-Понуђач доставља доказ о власништву ауто корпе, или важећи уговор о закупу уколико је иста узета у закуп.Уговор мора важити до 31.12.2016 године.Уз доказ о власништву или уговор о закупу доставити и саобраћајну дозволу за аутокорпу.

-Понуђач доставља :копију личне лиценце број 450, потврду ИКС, М образац и копију радне књижице( или уговор о радном ангажовању са носиоцем лиценце,уколико лице није запослено код понуђача).

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Стр 6

***VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

***1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА***

Понуђач подноси понуду на српском језику.

***2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА***

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: .Општина Љиг,Карађорђева бр.7 14240 Љиг*,* са назнаком: **,,Понуда за јавну набавку** –одржавање јавне расвете на територији општине Љиг, **ЈН бр. 453-32/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 09.02.2016 годинедо 10,00 часова *.*

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

*Доказе о испуњењу обавезних и додатних услова*

* *Попуњен образац понуде*
1. ***ПАРТИЈЕ***

Јавна набавка није обликована по партијама.

***4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА***

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

***5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ***

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:Општина Љиг, Карађорђева бр.7 14240 Љиг*,*  са назнаком:

Стр 7

„**Измена понуде за јавну набавку** ( услуге) –одржавање јавне расвете **ЈН бр.453-32/2016- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Допуна понуде** **за јавну набавку** ( услуге)-одржавање јавне расвете, **ЈН бр.453-32/2016.- НЕ ОТВАРАТИ”** или

„**Опозив понуде** **за јавну набавку** ( услуге)-одржавање јавне расвете **ЈН бр.453-32/2016. - НЕ ОТВАРАТИ”**  или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** ( услуге) –одржавање јавне расвете, **ЈН бр.453-32/2016.- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ***

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде , понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

***7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **V** одељак **3**.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

***Стр 8***

***8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА***

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

* члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
* понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
* понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
* понуђачу који ће издати рачун,
* рачуну на који ће бити извршено плаћање,
* обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **V** одељак **3**.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

***9.1.*** Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања*.*

*Плаћање ће се вршити у року од 45 дана од дана примања исправно сачињеног рачуна.*

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

***9.2.*** Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Извођач се обавезује да уговорене услуге изводи сукцесивно по динамици и потреби Наручиоца.

**9.4.** Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

***Стр 9***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику *[путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail.soljig@ptt.rs или факсом на број 014/3445-030* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки .

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.453-32/2016.**.

Стр 10

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да**у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%,** ***(уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду*)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Стр 11

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача чија је понуда прва пристигла.

**19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).**

**20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно,или препорученом пошиљком са повратницом. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Стр 12

**22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

***Стр 13***

***VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку- одржавање јавне расвете на територији општине Љиг***,*** ЈН број 453-32/2016

***1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ***

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО**  |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

Стр 14

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

**Стр 15**

***4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив учесника у заједничкој понуди:* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

***Стр 16***

**П О Н У Д А**

за јавну набавку услуге одржавања јавне расвете на територији општине Љиг,

у 2016. години.

 **БРОЈ ПОНУДЕ**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **ДАТУМ**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 У складу са вашим позивом 01 бр. 453-32/2016 од 28.01.2016. године, достављамо

следеће:

**ПОНУЂЕНА ЦЕНА:**

1. **Материјал потребан за одржавање објеката јавне расвете на територији општине Љиг**

 - сијалица 125 W, живина ....................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - сијалица 250 W, живина ....................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - сијалица 400 W, живина ....................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - сијалица 70 W, натријумова ................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - сијалица 150 W, натријумова ................................ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - сијалица 250 W, натријумова ................................ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - сијалица 400 W, натријумова ................................ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - пригушница 125 W ......................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - пригушница 250 W ......................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - пригушница 400 W ......................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - упаљач до 400 W .................................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - бистро стакло 200 W .............................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./ком.

 - сенило за живину стубну светиљку 125 W .......... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./ком.

 - грло Е-27, порцеланско .......................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./ком.

 - грло Е-40, порцеланско .......................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./ком.

 - скидање и прање протектора ................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./ком.

 - поклопац за отвор стуба - мањи ........................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./ком.

 - поклопац за отвор стуба – већи ............................ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./ком.

 - светиљка ОПАЛО 1, 100 W, натријум ................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./ком.

 - светиљка ОПАЛО 3, 250 W, натријум ................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./ком.

 - комплет живина светиљка 125 W

 (без сијалице) ........................................................ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./ком.

Стр 17

 - спојница подземна фи 25 ..................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - кабал PPOOB4 х 25 ................................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./м.

 - контактор 63А-220V .............................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - клеме ALC 6-35 ...................................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

 - сноп AL 2х16 .......................................................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./ком.

**2. Рад аутодизалице** ................................................ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./час12.

**3. Рад монтера** .............................................................. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин./час

**4. Рад монтера са пењалицама и опасачима** .......... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./час

1. **Проналажење и утврђивање места квара**

 **на подземној мрежи** .................................................. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**дин./час

**6. Рад на утврђивању неисправности**

 **по позиву наручиоца, или пријави грађана** ....... **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**дин./час

**7. Рад на утврђивању неисправности**

 **у редовној шестомесечној контроли** ..................... \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин./час

 **УКУПНО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а**

 **УКУПНО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара са ПДВ-ом**

 Цена се у току важења уговора о јавној набавци може променити само на основу обостране сагласности понуђача и наручиоца, уколико дође до драстичног повећања цене материјала.

 Комунална услуга одржавања јавне расвете вршиће се периодично, по захтеву наручиоца, или пријави грађана, осим за позицију под редним бројем 7. која спада у редовну контролу.

**НАЧИН И**

**УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:**  45 дана од дана испостављања рачуна

**РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_календарска дана од пријема захтева наручиоца, односно пријаве грађана.(не дуже од два календарска дана)

**ГАРАНТНИ РОК ЗА**

**УГРАЂЕНИ МАТЕРИЈАЛ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ГАРАНТНИ РОК ЗА**

**ИЗВЕДЕНЕ РАДОВЕ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Напомена:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

***Стр 18***

***VIII МОДЕЛ УГОВОРА***

На основу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” бр. 124/2012,68/15) , те Одлуке председника Општине Љиг, 01 бр. 453-32/2016 од 28.01.2016. године, применом критеријума „најнижа понуђена цена“ закључује се

 **УГОВОР**

 О  **одржавању јавне расвете на територији општине Љиг**

**Члан 1.**

 Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Извршиоца као најповољнијег понуђача у поступку јавне набавке мале вредности одржавање јавног осветљења на територији општине Љиг , а по спроведеном поступку јавне набавке бр.453-32/2016, по јавном позиву објављеном на порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца дана\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **Члан 2.**

Предмет Уговора је одржавање јавне расвете на територији општине Љиг и ближе је одређен усвојеном понудом извршиоца број \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_2016. године, која је саставни део овог Уговора.

 **Вредност радова - цена**

**Члан 3.**

 Уговорне стране утврђују да цена добара који су предмет овог Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПДВ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, са ПДВ,

 а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извршиоца број \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2016. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

**Услови и начин плаћања**

**Члан 4.**

 Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

* по изведеним радовима и испостављеној фактури ,у року од 45 дана.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену фактуру, дужан је да исплати неспорни део исте.

Стр 19

 **Рок за извршење радова**

**Члан 5.**

 Извршилац се обавезује да изврши извођење радова максимално 6 часова од добијања писменог-усменог налога од Одељења за инспекцијске послове .

**Обавезе Извршиоца**

**Члан 6.**

Извршилац се обавезује :

-да предметни радови буду у уговореном квалитету према важећим стандардима за исте и извршени у уговореном року;

- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца ;

- да сноси накнадне трошкове уколико се утврде неправилности и недостаци

- да гарантни рок за извршене радове буде минимум 2 године.

**Обавезе Наручиоца**

**Члан 7.**

Наручилац се обавезује да Извршиоцу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4. овог Уговора.

 **Раскид уговора**

 **Члан 8.**

 Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Извршилац касни са извршењем дуже од 2 календарска дана.

 Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико извршени радови не одговарају квалитету наведеном у понуди Извршиоца, а Извршилац није поступио по примедбама наручиоца.

 Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

**Остале одредбе**

**Члан 9.**

 За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о планирању и изградњи објеката и Закона о облигационим односима.

**Члан 10.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Извршиоца бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016. Године

Стр 20

**Члан 11.**

 Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

**Члан 12.**

 Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

**Члан 13.**

 Овај Уговор је сачињен у четири једнака примерака, по два за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА ЗА ИЗВРШИОЦА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стр 21

***IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ***

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *,* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

|  |  |
| --- | --- |
| ***ВРСТА ТРОШКА*** | ***ИЗНОС ТРОШКА У РСД*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ*** |  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** *достављање овог обрасца није обавезно*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Стр 22***

***X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ***

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке- одржавање јавне расвете на територији општине Љиг*,* бр .453-32/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: | М.П. | Потпис понуђача |
|  |  |  |

***Уколико понуду подноси група понуђача,*** *Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

Стр 23